

# myBox

Bedienungsanleitung 01.2023

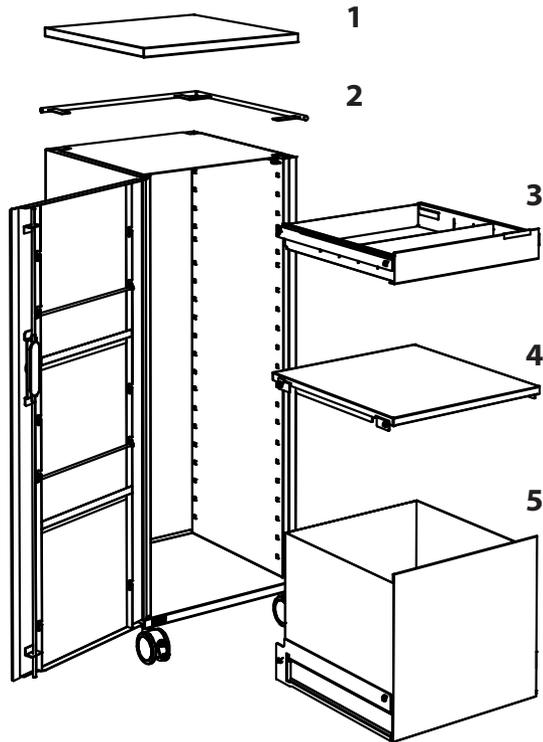


**bigla**  
office

Schweizer Möbeldesign für Arbeitsräume

---

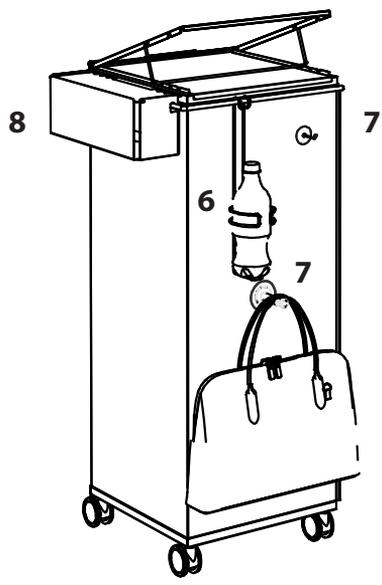
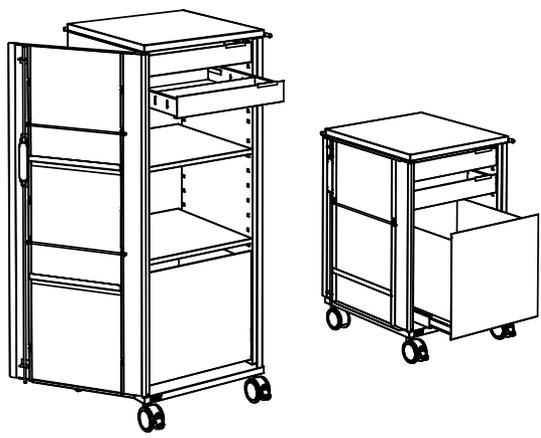
## Produkt und mögliche Optionen



- 1) Deckel
- 2) Reling
- 3) Schublade A8
- 4) Verstelltablar
- 5) Schublade A4
- 6) Flaschenhalter
- 7) Magnethalter klein und gross
- 8) Kabelbox

---

## Produkt und mögliche Optionen





---

## Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Allgemeines und Sicherheit</b>	<b>7</b>
1.1	Bestimmungsgemässe Verwendung	7
1.2	Bestimmungswidrige Verwendung	7
1.3	Verwendete Symbole	7
1.4	Generelle Sicherheitshinweise	7
<b>2</b>	<b>myBox in Betrieb nehmen</b>	<b>8</b>
2.1	Allgemeines	8
2.2	Schublade A8 ausbauen	8
2.3	Schublade A8 einbauen	9
2.4	Schublade A4 ausbauen	9
2.5	Schublade A4 einbauen	10
2.6	Gegengewicht einbauen	10
2.7	Tablare ausbauen	10
2.8	Steckdosenleiste einbauen	11
<b>3</b>	<b>Zubehör (optional)</b>	<b>11</b>
3.1	Deckel austauschen	11
3.2	Reling anbauen	11
<b>4</b>	<b>myBox reinigen</b>	<b>12</b>
<b>5</b>	<b>myBox verschieben und transportieren</b>	<b>12</b>
5.1	myBox verschieben	12
5.2	myBox transportieren	13
<b>6</b>	<b>Störungen beheben</b>	<b>13</b>
<b>7</b>	<b>Instandhaltung</b>	<b>13</b>
<b>8</b>	<b>myBox entsorgen</b>	<b>14</b>
<b>9</b>	<b>Technische Daten</b>	<b>14</b>
9.1	Maximale Traglast des Büromöbels	14
<b>10</b>	<b>Zertifikate und Prüfungen</b>	<b>14</b>
<b>11</b>	<b>Gewährleistung</b>	<b>15</b>
<b>12</b>	<b>Kundendienst</b>	<b>15</b>



---

# 1 Allgemeines und Sicherheit

## 1.1 Bestimmungsgemäße Verwendung

- Büromöbel für die Archivierung von Dokumenten und für allgemeine Büroarbeit in sitzender oder stehender Position

## 1.2 Bestimmungswidrige Verwendung

- Die Büromöbel dürfen nicht in feuchten Räumen in Betrieb genommen, verwendet oder gelagert werden.

## 1.3 Verwendete Symbole

---

### ACHTUNG

---



- Warnung vor möglichen Verletzungen!
- 

---

### UNBEDINGT BEACHTEN!

---



- Hinweis auf mögliche Sachschäden!
- 

## 1.4 Generelle Sicherheitshinweise



- Eine sichere Nutzung des Büromöbels ist nur möglich, wenn die Gebrauchsanweisung komplett gelesen und die Anweisungen vollständig beachtet werden.
  - Die Nichtbeachtung von Anweisungen kann zu erheblichen Schäden oder Unfällen führen.
  - Jeder, der das Büromöbel nutzt, muss Zugang zu dieser Gebrauchsanweisung haben.
  - Wenn das Büromöbel sichtbar beschädigt ist, darf es nicht in Betrieb genommen oder benutzt werden!
  - Um Fehlfunktionen zu vermeiden, dürfen alle Reparaturen nur von autorisierten Service Personal vorgenommen werden.
-

## 2 myBox in Betrieb nehmen

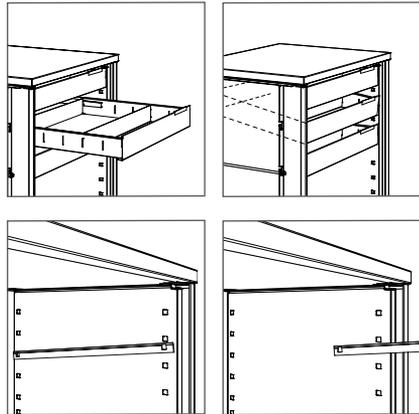
### 2.1 Allgemeines

- Höchstbelastung der myBox einhalten. Maximale Beladung beträgt 40kg.
- Werden mehr als zwei Schubladen A8 verwendet oder kommt eine Schublade A4 zum Einsatz, wird ein Gegengewicht benötigt (84 105 37 157)
- **Nicht mehrere Schubladen gleichzeitig herausziehen.**
- Vor dem Verschieben der myBox die Flügeltüre abschliessen.
- Industrierollen sind für harte Böden geeignet und auf Teppich sehr schwergängig.

	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sicherstellen, dass das myBox entsprechend den Anweisungen dieser Gebrauchsanleitung aufgestellt ist</li></ul>
	<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Sicherstellen, dass das myBox beim herausziehen der grössten, maximal beladenen Schubladen nicht kippt. Die maximale zulässige Beladung pro Schublade steht auf der Etikette hinten in der Schublade.</li></ul>

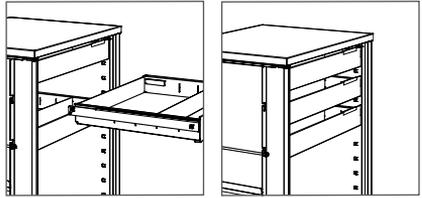
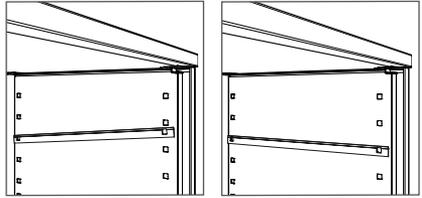
### 2.2 Schublade A8 ausbauen

- Inhalt der Schublade entfernen.
  - Schublade in geschlossener Position hinten anheben und herausziehen.
  - Führungen bei der vorderen Befestigungsposition nach oben aushängen und herausziehen.
- Die Schublade ist ausgebaut



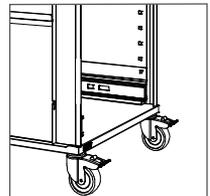
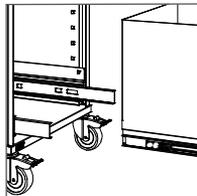
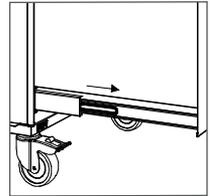
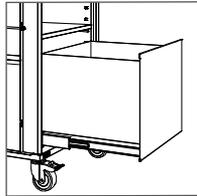
### 2.3 Schublade A8 einbauen

- Führung in hinterer Vierkant-Lochreihe mit Haken einstecken.
  - Vorderer Haken von oben in vorderer Vierkant-Lochreihe einstecken.
  - Schublade vorne auf Führung auflegen und nach hinten schieben. Schublade fällt hinten ca. 1 cm.
  - Durch öffnen der Schublade kontrollieren, ob diese eingerastet ist.
- Die Schublade ist eingebaut



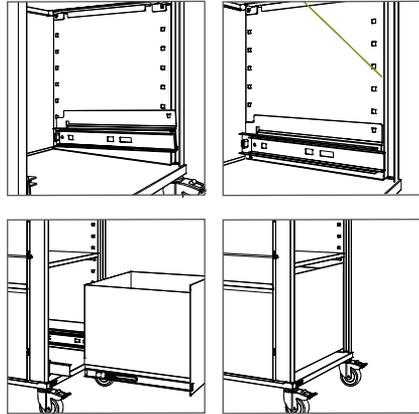
### 2.4 Schublade A4 ausbauen

- Inhalt der Schublade entfernen
  - Schublade öffnen
  - Beidseitig den schwarzen Kunststoff-Schieber in der Teleskopschiene nach vorne ziehen und halten.
  - Schublade ca. 5cm nach vorne ziehen und schwarzen Kunststoff-Schieber loslassen.
  - Schublade herausziehen.
- Die Schublade ist ausgebaut



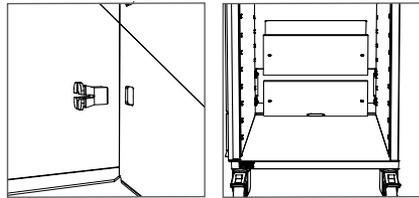
## 2.5 Schublade A4 einbauen

- Führung in hinterer Vierkant-Lochreihe mit Haken einstecken.
  - Vorderer Haken von oben in vorderer Vierkant-Lochreihe einstecken.
  - Schublade in Führung positionieren und ganz nach hinten schieben.
  - Durch öffnen der Schublade kontrollieren, ob diese eingearastet ist.
- Die Schublade ist eingebaut



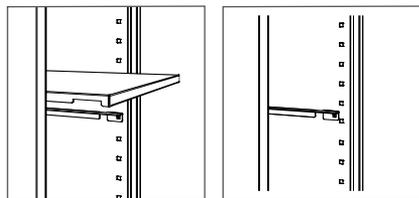
## 2.6 Gegengewicht einbauen

- Spreizmutter in hinterer Vierkant-Lochreihe einfügen.
  - Halteplatte für Gegengewichte mit Spreizmutter verschrauben.
  - Gegengewichte bei der Halteplatte einhängen.
- Die Gegengewicht sind eingehängt



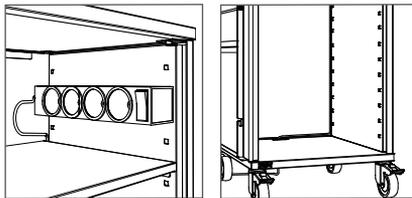
## 2.7 Tablare ausbauen

- Tablar aus den Tablarträgern heben und herausnehmen.
  - Tablarträger nach oben aus der Vierkant-Lochreihe aushängen.
- Die Tablar ist ausgebaut.



## 2.8 Steckdosenleiste einbauen

- Magnetisch haftende Steckdosenleiste am gewünschten Ort platzieren.
- Kabel der Steckdosenleiste in hinterer, vertikaler Aussparung verlegen.
- Stecker beim Kabeldurchlass durchführen und am Netz anschliessen.



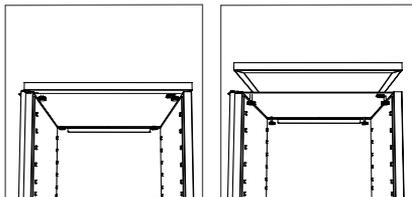
→ Die Steckdosenleiste ist funktionsbereit.

---

## 3 Zubehör (optional)

### 3.1 Deckel austauschen

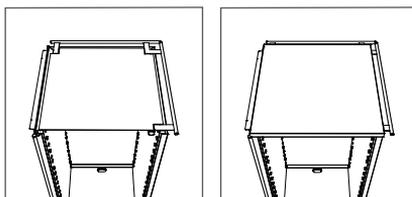
- Wenn vorhanden, oberste Schublade ausbauen.
- Schrauben / Hutmuttern unter dem Deckel im Gehäuse herausdrehen.
- Deckel abheben und neuen Deckel aufsetzen.
- Schrauben / Hutmuttern wieder einsetzen und festziehen.



→ Deckel ist montiert.

### 3.2 Reling anbauen

- Deckel entfernen (wie unter 3.1)
- Reling auf Gehäuse bei den Befestigungsbohrungen legen.
- Deckel auf Reling legen.
- Schrauben / Hutmuttern unter dem Deckel im Gehäuse einsetzen und festziehen.



→ Reling ist montiert.

---

## 4 myBox reinigen

- myBox regelmässig abstauben und sich vergewissern, dass nichts die Funktionstüchtigkeit beeinträchtigen oder einen Schaden verursachen kann
- myBox mit einem leicht angefeuchteten Baumwoll- oder Mikrofaser Putzlappen reinigen. Bei hartnäckigen Verschmutzungen und Flecken das unverdünnte Reinigungsmittel auf ein weiches Tuch geben und die Verschmutzungen damit abreiben.
- Bei Bedarf die schwarze Tischplattenkante mit einem weichen Tuch und Vaseline imprägnieren



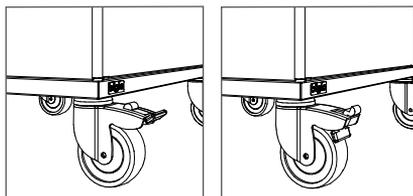
- Nur Reinigungsmittel mit einem pH-Wert von 6-8 sowie frei von Lösungsmitteln und Schleifzusätzen verwenden!
- Keine Flüssigkeit mit den mechanischen Teilen in Berührung bringen

---

## 5 myBox verschieben und transportieren

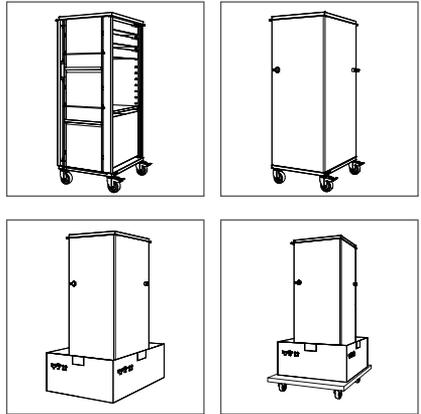
### 5.1 myBox verschieben

- Flügeltüre abschliessen.
  - myBox ist auf Bedienerseite mit arretierbaren Rollen ausgerüstet.
  - Arretierung der Rollen lösen – myBox verschieben.
  - Rollen wieder arretieren
- myBox steht.



## 5.2 myBox transportieren

- Inhalt der myBox entfernen.
- Flügeltüre abschliessen.
- Rollen arretieren und für den Transport schützen.
- Die leere myBox auf Transportwagen heben (2 Personen).



---

## 6 Störungen beheben

- Im Fall von Funktionsstörungen ist der Kundendienst zu kontaktieren
- ➔ Anfrage vorbereiten, in welcher uns alle auf der aufgeklebten Produktetikette (rechte Seite des Büromöbels unter der erste Tablar) aufgeführten Angaben mitgeteilt werden

---

## 7 Instandhaltung

- ➔ Inspektion und Instandsetzung nur durch vom Hersteller autorisiertes Servicepersonal

## 8 myBox entsorgen

Artikel	Materialien	Recycling
Gehäuse, Schublade, Schienen, Schubladenzubehör	Metall einbrennlackiert	Metall-Recyclingstelle
Abdeckplatte	Pressholz beschichtet	Altstoff-Sammelstelle
Abdeckplatte swiss CDF	CDF Hartbelag, Sperrholz und Linoleum	Altstoff-Sammelstelle

## 9 Technische Daten

### 9.1 Maximale Traglast des Büromöbels

- Maximale Beladung der myBox beträgt 40kg

Büromöbelelemente	Büromöbelbreite		
	40 cm		
Möbelabdeckung	15 Kg		
Tablar	15 Kg		
Schublade A8	5 Kg		
Schublade A4	15 Kg		

## 10 Zertifikate und Prüfungen

ISO 9001:2008	Qualitätsmanagement	  
ISO 14001:2004	Umweltmanagement	

www.tuv.com  
ID 1111241568

Büromöbiliar / Organisationsmöbel	
DIN EN 14073-2	Sicherheitsanforderungen
DIN Fachbericht 147	Technische Regeln
DIN EN 14073-3	Prüfmethoden zur Bestimmung der Strukturstabilität und -widerstandskraft
DIN EN 14074	Prüfmethoden zur Bestimmung der Widerstandskraft und der Nachhaltigkeit des beweglichen Teile

---

## 11 Gewährleistung

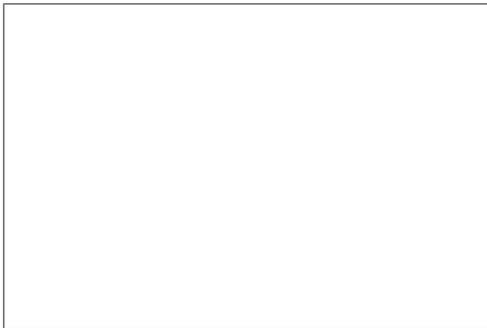
- Gemäss unseren Allgemeinen Geschäftsbedingungen.

---

## 12 Kundendienst

- ➔ Anfrage vorbereiten, in welcher uns alle auf der aufgeklebten Produktetikette (rechte Seite des Büromöbels unter der erste Tablar) aufgeführten Angaben mitgeteilt werden

### Fachhandelspartner



Bigla Office AG  
Bahnhofstrasse 4  
CH-3507 Biglen  
T +41 31 700 91 11  
F +41 31 700 92 33  
info@bigla-office.ch  
www.bigla-office.ch

**bigla**  
office

Schweizer Möbeldesign für Arbeitsräume